



**СОГЛАСОВАНО:**  
**ООО УК "Жилкомресурс"**  
 ген. директор \_\_\_\_\_

Г.Р. Гудалзе.

Приложение № 3  
 к договору управления многоквартирным домом  
 от « 04 » 04 2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**  
 Протокол общего собрания  
 собственников помещений  
 МКД № 22 по ул. Тимошенко от « 23 » 01 2018 г.

**БАЗОВЫЙ ТАРИФ**  
**Тариф МКД № 22, ул. Тимошенко, г.Ростов-на-Дону**

п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ	Стоимость с 1м2 в месяц
1	Техническое обслуживание конструктивных элементов		1,65
	Проведение технических осмотров, профилактического ремонта, устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания: укрепление водосточных труб, колен, воронок; смена и восстановление разбитых стекол; ремонт и укрепление окон и дверей; очистка кровли от мусора, грязи, снега, наледи, снежных шапок и сосулек и т.д.	Постоянно	
2	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования		1,98
	Проведение осмотров линий электросетей, арматуры и электрооборудования, снятие показаний приборов учета. Проведение технических осмотров, профилактического ремонта и устранение незначительных неисправностей в системах отопления, водоснабжения, водоотведения, а также: ремонт, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; укрепление трубопроводов, мелкий ремонт изоляции, проверка исправности канализационных вытяжек и устранение причин при обнаружении их неисправности, промывка, опрессовка, подготовка к отопительному сезону и т.д.	Постоянно	
3	Аварийное обслуживание	Круглосуточно	0,57
4	Благоустройство	Постоянно	2,60
	<i>Уборка территории в зимний период</i>	1 раз в 2 суток в дни снегопада	
	(Подметание, сдвигание свежесвыпавшего снега, посыпка территории песком, очистка территории от наледи)		
	<i>Уборка территории в летний период</i>	1 раз в 3 суток	
	(Подметание территории в дни без осадков, с осадками, уборка газонов, механизированная уборка)		
	<i>Уборка лестничных клеток</i>		
	( Влажное подметание лестничных клеток и маршей, мытье лестничных площадок и маршей, мытье окон)	1 раз в неделю	
5	Работы и услуги по управлению МКД		3,33
	- Начисление и сбор платы за содержание, и ремонт общего имущества, за коммунальные услуги, взыскание задолженности по оплате, проведение текущей сверки расчетов;		
	- Регистрационный учет (паспортный стол);	3 раза в неделю	
	- Подготовка отчетов об оказанных услугах, выполненных работах;	1 раз в год	
	Заключение договоров с сторонними организациями		

	- Подготовка предложения о перечне и стоимости работ, услуг, необходимых для надлежащего содержания общего имущества МКД, а также о соответствующем размере платы, для их рассмотрения и утверждения на общем собрании собственников;		
	- Организация выполнения утвержденного плана (перечня) работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, обеспечение безопасного проживания в МКД, в т.ч.: определение способа выполнения (предоставления) отдельных работ (услуг), проведение мероприятий;		
	- Заключение договоров на выполнение работ и оказание услуг, необходимых для управления, содержания и ремонта общего имущества МКД, а также ведение претензионной, исковой работы при выявлении нарушений обязательств по таким договорам; взаимодействие с органами местного самоуправления, государственными контрольными и надзорными органами по вопросам, связанным с управлением МКД;		
	- Прием граждан (собственников и нанимателей жилых помещений и членов их семей) по вопросам пользования жилыми помещениями и общим имуществом МКД, по иным вопросам;	с понедельника по пятницу, с 8 <sup>00</sup> по 17 <sup>00</sup>	
	- Письменное уведомление пользователей помещений о порядке управления домом, изменении размера платы, порядке внесения платежей и других условиях, связанных с управлением домом;		
	- Осуществление контроля качества предоставления коммунальных услуг;		
	ведение и хранение информации (документов) об общем имуществе собственников помещений в МКД.		
	Раскрытие информации, ведение сайтов согласно постановления №731.		
	Уплата налогов		
	Рентабельность предприятия		

**ИТОГО  
УСЛУГИ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

**10,13**

6	Услуги расчетно-кассового центра	Согласно договора	1,42
7	Услуги ВДПО (противопожарная безопасность и вентиляция)	Согласно договора	0,28
8	Обслуживание газовых сетей и оборудования	Согласно договора	0,26
9	Дератизация, дезинфекция	Согласно договора	0,11
10	Обслуживание приборов учета	Согласно договора	0,68

**ИТОГО по сторонним организациям**

**2,75**

**ВСЕГО в месяц с 1 м2(тариф базовый)**

**12,88**

11	Вывоз ТБО	Согласно договора	3,14
----	-----------	-------------------	------